

Cinq BTS sur mesure pour rebondir ou « doper » votre carrière entre 25 et 35 ans

Pour prendre un nouveau départ, il faut savoir saisir une seconde chance. Et parce que votre temps est précieux, le CECI vous propose de préparer l'un de ses cinq BTS sur neuf mois et demi. Avec une rentrée en juin 2007 pour ceux qui ne veulent pas attendre septembre.

Centre de formation professionnelle, le CECI forme des adultes au commercial, à la gestion et à l'administration depuis vingt-cinq ans. Chaque année, le CECI prépare quelque 280 personnes à des diplômes de bac + 2 à bac + 5, en partenariat avec le Conseil Régional d'Ile-de-France (les demandeurs d'emploi bénéficient soit des Assedic, soit d'une rémunération CNASEA), ou en Congé individuel de formation (CIF).

Les opportunités du CECI

Grâce à la formation professionnelle continue, il est possible de se qualifier, de préparer un diplôme et même de changer d'orientation professionnelle aussi bien avant qu'après 26 ans. Sophie Carlier, responsable des BTS au CECI, souligne : « *Concentrés sur une période de neuf mois et demi, nos BTS sont conçus pour des adultes motivés par la volonté d'être parfaitement opérationnels au plus vite. Cette formule répond ainsi, notamment, aux aspirations d'évolution de nombreux demandeurs d'emploi qui veulent réintégrer rapidement une entreprise tout en « dopant » leur carrière. Les résultats obtenus depuis 1990 sont plus que satisfaisants : plus de 750 stagiaires ont été formés avec un taux de réussite à l'examen de 55 à 80 % suivant les sections et une intégration en entreprise de plus de 75 % dans les six mois qui suivent* ». Ce diplôme d'Etat est apprécié des entreprises. Sans compter que les 25-35 ans présentent de sérieux atouts aux yeux des employeurs : davantage de maturité, de stabilité, une ou plusieurs expériences professionnelles.

Quel BTS vous faut-il ?

• Le BTS Management des unités commerciales (MUC)

Ce nouveau BTS est destiné à former des

managers commerciaux spécialisés, capables de remplir les missions suivantes : manager une équipe commerciale, dynamiser les relations avec la clientèle, développer l'activité commerciale de leur unité, rechercher et adapter les produits et les services, optimiser les relations avec les fournisseurs.

• Le BTS Assistant de direction

Toutes les entreprises ont besoin d'assistants et d'assistantes de direction. Ils occupent un poste clé de relation. Ils préparent et suivent les dossiers, recherchent la documentation et les informations utiles à la prise de décision de leur responsable. Pour avoir de sérieuses chances de réussite, il faut une première expérience de l'entreprise, notamment dans des fonctions d'assistance, de secrétariat ou d'administration ; une très bonne capacité d'organisation et un goût marqué pour la communication ; des qualités personnelles : discrétion, rigueur, amabilité, disponibilité, sens des relations humaines, résistance au stress, habilité à gérer les priorités. La bureautique et l'anglais doivent être maîtrisés et une seconde langue est très appréciée.

• Le BTS Commerce International

Ce BTS est très apprécié des entreprises, des sociétés d'import/export ou des prestataires. La fonction internationale est devenue vitale et ne peut plus se satisfaire d'amateurisme. Il y a un véritable besoin de professionnels qui maîtrisent les démarches commerciales et les techniques administratives du commerce international. Le goût et la pratique des langues étrangères sont indispensables. Deux langues au minimum, dont l'anglais, sont nécessaires. L'objectif de ce programme consiste à savoir réaliser une étude de marché à l'étranger, organiser une prospection à l'étranger, administrer les ventes export, organiser les transports internationaux. Et ainsi, de pouvoir prétendre aux postes d'assistant export, de délégué

commercial export, de chargé d'études de marché internationales.

• Le BTS Comptabilité et Gestion

Cette formation s'adresse à des candidats forts d'une expérience comptable ou de gestion. Valeur sûre, il permet d'exercer son métier au sein d'un cabinet d'expertise comptable ou d'une entreprise, à des postes aussi variés qu'assistant puis collaborateur comptable, contrôleur de gestion...

• Le BTS Assistant de Gestion PME-PMI

73 % des recrutements se font dans les PME-PMI. Ce programme est particulièrement adapté à tous ceux qui souhaitent réussir à des postes d'assistant de gestion et qui recherchent la polyvalence : organisation, administration, gestion, commercial, communication, informatique. Maîtriser plusieurs logiciels et avoir son propre ordinateur est nécessaire pour suivre cette formation.

Profil recherché

Ces BTS s'adressent à des candidats ayant le bac ou un diplôme équivalent, ou ayant effectué une scolarité complète conduisant à ce niveau, sans avoir obtenu le diplôme. Dans ces deux cas de figures, il est préférable de pouvoir également justifier de trois années, au minimum, d'expériences professionnelles (consécutives ou non, dans un ou divers domaines d'activité). Sans cette expérience, il faut avoir suivi un enseignement supérieur d'un à trois ans... même si celui-ci n'a pas été validé par un diplôme.

L'admission repose avant tout sur une sélection réaliste. Des tests permettent d'évaluer les niveaux dans les matières générales. Indispensable pour intégrer d'emblée l'un des BTS du CECI. Dans certains cas, des modules de remise à niveau sont proposés.

Voir annonce page 35