



FORMATION / ALTERNANCE

# Devenez secrétaire médicale avec Formapro Alternance

**Vous souhaitez apprendre un métier porteur et être rapidement opérationnelle sur le marché du travail ? Devenez secrétaire médicale, profil très recherché par les professionnels de la santé, avec Formapro Alternance.**

Le centre de formation Formapro Alternance, qui accueille des jeunes en alternance depuis 1994, propose plusieurs formations-métiers en contrat de professionnalisation. Vous pouvez ainsi vous préparer au métier de secrétaire médicale, métier actuellement en manque de personnel qualifié. Les opportunités d'embauche sont nombreuses. Aujourd'hui, les besoins des professionnels de la santé sont croissants : le secteur du secrétariat médical est en pleine expansion.

Le contrat de professionnalisation, d'une durée de douze mois, alterne un jour en cours et quatre jours en entreprise.

**Des activités variées**

Vous vous acquittez des tâches habituellement dévolues aux secrétaires : réception, standard téléphonique, prise de rendez-vous, traitement courant du courrier et gestion du planning. En plus de votre fonction administrative, vous avez pour mission d'accueillir les patients et de les aider dans leurs démarches. Le programme de formation au métier de secrétaire médicale a pour objectif de vous doter d'une bonne connaissance des termes médicaux et des réglementations de la profession et du système de soins. La formation repose, outre les tâches administratives, sur les compétences d'organisation et d'accueil.

Vous pratiquerez essentiellement dans le secteur médical : cabinets médicaux, laboratoires, hôpitaux, ou cliniques.

L'objectif est d'acquérir les connaissances indispensables afin de pouvoir assurer le rôle de collaboratrice médicale.

Les cours de biologie, législation médico-sociale et d'acquisition du



vocabulaire spécifique médical alternent avec des cours d'informatique générale et l'apprentissage des logiciels médicaux.

**Un bon sens du relationnel**

Le métier de secrétaire médicale est enrichissant sur le plan humain, c'est un métier de contact. La nature de la profession implique que vous aurez affaire à des patients souvent inquiets. Vous devez par conséquent avoir un bon sens du relationnel, garder le sourire en toutes circonstances et pouvoir faire preuve de patience et de disponibilité, être en mesure d'évaluer l'urgence d'une situation.

Vous devez également être capable de vous adapter selon le praticien avec qui vous serez amenée à travailler. Vous possédez le sens de l'organisation et n'hésitez pas à prendre des initiatives. Enfin, la discrétion est de rigueur car vous êtes tenue au secret professionnel.

**Un accompagnement individuel**

« Nous prenons en charge le placement du jeune en entreprise et l'encadrons tout au long de sa formation, souligne Nelly Mercier, res-

## Formapro Alternance

ponsable des Etudes. *Celui-ci bénéficie également d'un soutien au sein de l'entreprise : un tuteur, désigné au sein de celle-ci, est chargé de l'accueillir, de l'aider, de l'informer et de le guider pendant toute la période de son contrat. »*

L'équipe d'enseignants, composée de formateurs dotés d'une expérience pédagogique et professionnelle, assure un suivi personnalisé de l'élève. Un certificat de compétences est remis à chacun à l'issue de la formation. Il sera déterminant lors de votre recherche d'emploi.

**Acquérir une expérience**

L'objectif du contrat de professionnalisation est de vous apporter une formation professionnelle et de favoriser votre insertion dans la vie active grâce à une formation adaptée au monde de l'entreprise. Votre formation est gratuite et rémunérée (rémunération minimale entre 55 % et 80 % du SMIC).

**Nos entreprises partenaires**

Les élèves de Formapro Alternance sont accompagnées du début à la fin de leur formation. Le centre vous offre un service de placement efficace et très apprécié. Nous vous aidons à trouver votre structure d'accueil, parmi nos entreprises partenaires.

**Profils recherchés**

Ces contrats en alternance s'adressent à des jeunes de moins de 26 ans. Les formations s'adressent aux candidats de niveau Bac ou de niveau BEP sanitaire et social, qui

souhaitent se perfectionner dans le métier et obtenir une qualification reconnue par la branche professionnelle.

**Comment intégrer Formapro Alternance**

Les opportunités d'intégrer des entreprises sont permanentes. Vous avez la possibilité de vous inscrire à tout moment de l'année. N'hésitez donc pas à appeler le centre de formation ou à envoyer votre CV dès aujourd'hui. Vous serez convié à un entretien individuel d'une trentaine de minutes, suivi de tests. « Nous donnons une réponse au candidat quelques jours après l'entretien. S'il nous a convaincus, nous lui proposons plusieurs postes dans des entreprises différentes. Les rencontres avec les entreprises vont lui permettre de faire son choix. Nous prenons en compte la personnalité du jeune, ses désirs, son lieu de domicile... Nous vérifions aussi auprès de l'entreprise que le poste proposé correspond à la formation du jeune et à son profil », conclut Nelly Mercier.

Pour tous renseignements complémentaires, n'hésitez pas à contacter Formapro Alternance.

J. H.

**Formapro Alternance**  
5, rue de l'Ancienne Mairie  
92110 Clichy  
Métro : Mairie de Clichy (ligne 13)  
Tél. : 01 41 40 08 80  
Fax : 01 47 39 41 99

Mail : [formapro.alternance@wanadoo.fr](mailto:formapro.alternance@wanadoo.fr)  
Site Web : [www.formaproalternance.com](http://www.formaproalternance.com)

